

## CADASTRO DE PESQUISA FONÉTICA

### 5.1 Cadastro

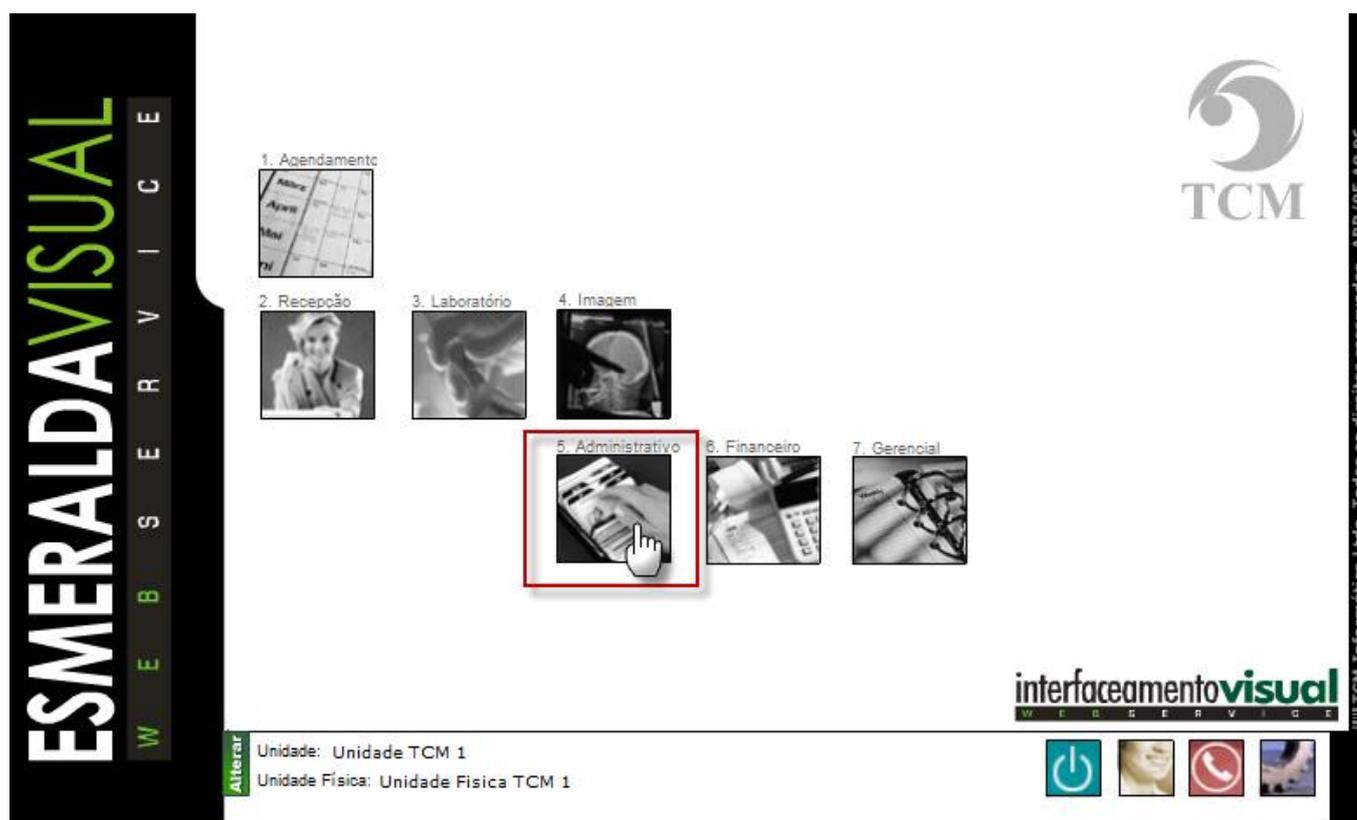
Neste módulo estão concentradas as rotinas de cadastramento dos dados essenciais para o correto funcionamento do Esmeralda Visual.

**IMPORTANTE:** Este módulo deve ser usado pelo administrador do sistema. Aqui se encontram as rotinas para configuração inicial do sistema que irão interferir na utilização do mesmo.

#### 5.1.7.2 SUFIXO

Pesquisa Fonética é a maneira que o Sistema Esmeralda Visual realiza a busca para encontrar nomes. Os sufixos são cadastrados para que o Sistema Esmeralda Visual desconsidere os mesmos no momento de buscar por algum nome. A seguir será apresentado como cadastrar os Sufixos da Pesquisa Fonética no Esmeralda Visual. É aconselhável que estes procedimentos sejam feitos somente por técnicos em informática que atendem laboratórios ou por consultores do Esmeralda Visual.

#### 1) Acessar o **Módulo Administrativo**.



The screenshot displays the administrative interface of the Esmeralda Visual system. On the left, there is a vertical banner with the text "ESMERALDA VISUAL" and "W E B S E R V I C E". The main area contains a grid of seven menu items, each with a small representative image: 1. Agendamento (calendar), 2. Recepção (receptionist), 3. Laboratório (microscope), 4. Imagem (X-ray), 5. Administrativo (hand on keyboard, highlighted with a red box and a mouse cursor), 6. Financeiro (calculator), and 7. Gerencial (glasses). On the right side, there is a large TCM logo. At the bottom, there is a footer area with the text "interfaceamento visual" and "W E B S E R V I C E". Below this, there are four small icons: a power button, a person's face, a telephone, and a person's face. On the far right, there is a vertical text string: "TCM Informática Ltda. Todos os direitos reservados ABR/05 A8.06".

2) Clicar em **Cadastros**.

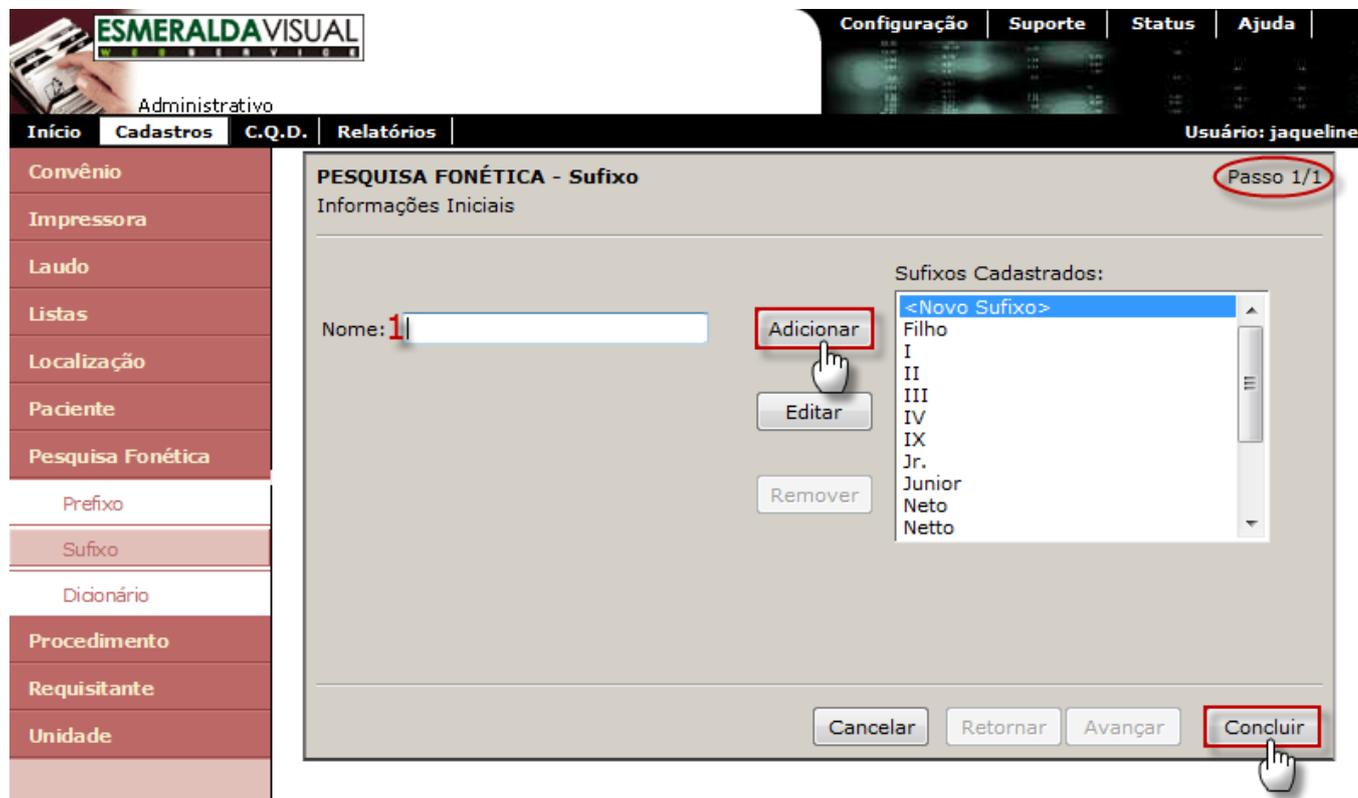


**3) Clicar em Pesquisa Fonética.**

**4) Clicar em Sufixo.**

The screenshot shows the Esmeralda Visual administrative interface. At the top, there is a navigation bar with links for 'Configuração', 'Suporte', 'Status', and 'Ajuda'. Below this is a header with 'Seu equipamento...' and a user profile 'Usuário: jaqueline'. The main menu on the left includes 'Convênio', 'Impressora', 'Laudo', 'Listas', 'Localização', 'Paciente', 'Pesquisa Fonética', 'Prefixo', 'Sufixo', 'Dicionário', 'Procedimento', 'Requisitante', and 'Unidade'. The 'Sufixo' item is highlighted with a red box and a mouse cursor. The main content area is titled 'Cadastros' and contains a text box stating: 'Neste módulo estão concentradas as rotinas de cadastramento dos dados essenciais para o correto funcionamento do Esmeralda Visual.'

5) No passo 1/1 é possível cadastrar um novo Sufixo. Para cadastrar um novo Sufixo basta inserir o nome do Sufixo que deseja cadastrar, clicar em **Adicionar** e depois em **Concluir**.



1) **Nome:** Descrever o sufixo que deseja cadastrar.

6) Ainda no passo 1/1 existe a opção de alterar um Sufixo já existente ou criar um novo Sufixo. Para alterar um Sufixo já existente basta selecioná-lo, clicar em Editar, alterar o campo desejado e clicar em **Concluir** conforme imagem abaixo.

